

T.C.
ÜNYE KAYMAKAMLIĞI
Kaledere İlkokulu Müdürlüğü



2024-2028 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her yerihandan, ilahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİT ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

A. Atatürk

GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, âlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dâhil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı! Şite, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

A. Atatürk

Okul Müdürü Sunuşu



Bilginin en önemli değer olduğu günümüzde yeni bilgiler üretmek, öğrencileri hayata hazırlamak, okulumuzu bu gelişmeler karşısında hazır bulundurmak çok önemlidir. Yeni bir tarih yazılırken pasif bir pozisyonda gelişen olayları izlemek, geçmiş ve gelecek potansiyeli ile eğitim kurumları için istenmeyen bir durumdur. Okul olarak iyi eğitim almış, kendini gerçekleştirmiş öğrencilerle yeni bir dünyanın mümkün olduğunu gösterebilme gücümüzün olduğuna inanmamız, inandıklarımızı da gerçekleştirebilmemiz gerekir.

Eğitim uzun soluklu bir süreç olmasının yanında ülkemizin kalkınmasında stratejik bir öneme sahiptir. Nitelikli bir eğitim nitelikli bir yaşamın ve geleceğin güvencesidir. Okulumuzu günün koşullarına göre yeniden tanımlamak ve sorumluluklar yüklemek kaçınılmazdır. Okulumuzun “öğrenen bir bilge kurum” olma yeterliliği için okul çalışanları, veli, öğrenci ve okulun diğer paydaşlarına birçok görev düşmektedir.

Eğitim ve öğretimin niteliğini ve performansını geliştirebilmek, iyileştirme ve geliştirme çalışmalarının sürekli olabilmesi için planlama gerekmektedir. Hazırlamış olduğumuz bu stratejik plan okulumuzda eğitimin kalitesinin artması için önemli bir kılavuz olacağı düşüncesiyle, bu çalışmayı yürüten öğretmenlerimize ve katkıda bulunan herkese teşekkür eder, saygılar sunarım.

Ertan GÜL
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
GİRİŞ	6
1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI.....	7
1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	7
1.2. STRATEJİK PLAN ÜST KURUL.....	7
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	8
OKULUN KISA TANITIMI	14
PAYDAŞ ANALİZİ.....	15
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	21
PEST ANALİZİ.....	26
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	27
TESPİTLER VE GELİŞİM ALANLARI.....	29
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	30
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	30
MİSYONUMUZ *	30
VİZYONUMUZ *	30
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	30
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	32
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	32
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	33
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	35
TEMA IV: SOSYAL ETKİNLİK.....	37
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	37
VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	37
EKLER:.....	

1. BÖLÜM



GİRİŞ VE HAZIRLIK

GİRİŞ

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu idarelerinde stratejik Planlamaya ilişkin usul ve esaslar hakkındaki yönetmelik hükümleri gereğince stratejik plan hazırlık programı uyarınca hazırlanmaktadır.

Milli Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı ile aynı süreçte ve eş zamanlı olarak merkez teşkilat birimleri ile İl Milli Eğitim Müdürlükleri de beş yıllık planları hazırlayarak uygulamaya koymuşlardır.

Okulumuz daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitimin yönetimi, öğrenme ve öğretim süreçleri, donanım, insan kaynakları, sosyal kültürel ve sportif faaliyetler, fiziki alt yapı, paydaşlarla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Kaledere İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028) 'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Kaledere İlkokulu

Stratejik Plan Ekibi

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaştırmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Kaledere İlkokulu, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2024-2028 yıllarında geliştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
ERTAN GÜL	OKUL MÜDÜRÜ	TURAN ZOR	MÜDÜR YARDIMCISI
CİHAN BALCI	MÜDÜR YARDIMCISI	AHMET AYDIN	ÖĞRETMEN
HÜLYA AKSOY	ÖĞRETMEN	BÜŞRA ŞİRİN	ÖĞRETMEN
HAKAN HAYAL	ÖĞRETMEN	ESMA ARSLAN	ÖĞRETMEN
CAFER UÇAR	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞAKANI	GÖKÇE ÇALI	ÖĞRETMEN
		HANDAN AKBULUT	ÖĞRETMEN
		HALİL İBRAHİM TUNCER	ÖĞRETMEN
		FATİH AŞÇI	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

2. BÖLÜM



DURUM ANALİZİ

OKULUN KISA TANITIMI

2.1.OkulunTarihçesi



Okulumuz Ünye İlçesinin güneyindeki Kaledere Mahallesindedir. Çok eski çağlarda tarihi Ünye Kalesinden geçen akarsu, okulun bulunduğu yerden denize döküldüğü için bu mahalleye “Kale”nin “deresi” anlamına gelen “Kaledere” denilmiştir. İsmi bu mahalleden alan Kaledere İlkokulu 1950-1951 Öğretim yılında 5 derslikli olarak Eğitim Öğretime açılmış, Başöğretmen Muhsin TÜRKEY ve beş öğretmen görev almıştır. Aynı yıl ilk mezunlarını vermiştir. Kesintisiz 8 yıllık Eğitime geçinceye kadar 4412 mezun vermiştir. Öğrenci mevcudunun artması ve okul binasının çok eski olması nedeniyle yeni bir okulun yapımına ihtiyaç duyulmuş, yeterli istimlak yapılacak 1984 yılında 4 katlı, 15 derslikli bina yapımına başlanmıştır.

1986-1987 Öğretim yılından itibaren yeni binada Eğitim-Öğretim yapılmaktadır. Okulumuz 1997-1998 öğretim yılından itibaren 8 yıllık kesintisiz eğitime geçildiğinde Kaledere İlköğretim Okulu ismini almıştır. 2009-2010 öğretim yılı sonu mezun öğrenci sayısı: 652 dir.

Okulumuzda 2002-2003 öğretim yılında “Rehberlik ve Psikolojik Danışma” servisi hizmete gitmiştir. 2012- 2013 yılından itibaren 4+4+4 sistemine geçişle Kaledere İlkokulu adıyla eğitim öğretime devam etmektedir.

Okulumuzda 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 21 Kadrolu Öğretmen, 2 Hizmetli, görev yapmaktadır.

2.2. Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

2019 yılında yürürlüğe giren okulumuz 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşturulmuştur.

1. Stratejik Amacımız olan “Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır” ilkesinin belirlenen stratejik hedef ve performans göstergelerine göre hedeflerin üzerinde gerçekleştirildiği saptanmıştır. Okulda uyum ve sürekli özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin düzenli olarak okula devamlarının sağlanması için okul, aile ve muhtarlıklarla işbirliğine girilmiştir.

2. Stratejik amacımız olan “Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve Öğretimde kalite artırılabilecektir.” Okulumuzda bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılım oranı artırılarak bu stratejik amacımızın büyük oranda gerçekleştirildiğini göstermektedir.

3. Stratejik Amacımız olan “Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.” ilkesinin ise Milli Eğitim Bakanlığımızın başlatmış olduğu “FATİH” projesinin okulumuzda tamamlanması, yönetim ve organizasyon yapısının dinamik tutulması, proje odaklı çalışmalarının sağlanması, Okul Temelli eğitim/seminer/kurs sayısının ve bunlara katılan öğretmen sayısının artırılması çalışmaları sayesinde bu stratejik amacımızın da büyük ölçüde gerçekleştiği görülmektedir.

2.3. Mevzuat Analizi

Okulumuz, Anayasanın 42. Maddesi gereğince oluşturulmuş bir yapıya sahip olup; faaliyet alanlarına yön veren ve kurumun misyonuna, vizyonuna ulaşmasını sağlayan “652 Sayılı Kanun Hükmünde Kararname” ile belirlenen Millî Eğitim Bakanlığının görevleri çerçevesinde çalışmalarını sürdürmektedir. Yönetmelik, teşkilat yapısı, yöneticilerin görevleri ve işbölümü, hizmet birimleri ve oluşturulan kurul/komisyonları kapsamaktadır. Okulumuz Millî Eğitim Bakanlığının taşra teşkilatında yer alan bir kurumdur. Millî Eğitim Bakanlığının devlet adına üstlendiği sorumluluğun yerine getirilmesi, Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Yönetmelik, Yönerge, Genelge ve Emirler doğrultusunda Millî Eğitim temel ilkeleri çerçevesinde kendisine bağlı birimleri izlemek, değerlendirmek ve geliştirme yönüyle sorumlulukları tanımlanmıştır. Okulumuz yasal yükümlülükleri çerçevesinde, Okul öncesi, temel eğitim, öğrenme alanlarında eğitim ve öğretim hizmetleri sunmaktadır.

2.4. Üst Politika Belgeleri Analizi

Millî Eğitim Bakanlığına görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır.

Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı olmak üzere üst politika belgeleri temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir. Üst politika belgeleri ile stratejik plan ilişkisinin kurulması amacıyla üst politika belgeleri analiz tablosu oluşturulmuştur.

Tablo 1: Üst politika belgeleri analiz tablosu

TEMEL ÜST POLİTİKA BELGELERİ	DİĞER ÜST POLİTİKA BELGELERİ
11. Kalkınma Planı	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
MEB 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Faaliyet Raporu
Ordu İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Performans Programı
Ünye İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı	MEB Kalite Çerçevesi
Orta Vadeli Mali Program	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Orta Vadeli Program (YEP)	Ulusal Öğretmen Strateji
Millî Eğitim Şura Kararları	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Ulusal ve Uluslararası Kuruluşların Eğitim ve Türkiye ile İlgili Raporları

2.5. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuz 2024–2028 Stratejik Plan hazırlık sürecinde Müdürlüğümüzün faaliyet alanları ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı, üst politika belgeleri, yürürlükteki uygulanan sistem ve kamu hizmet envanteri incelenerek Müdürlüğün hizmetleri tespit edilmiş ve altı faaliyet alanı altında gruplandırılmıştır. Buna göre faaliyet alanları ve sunulan hizmetler belirlenmiştir.

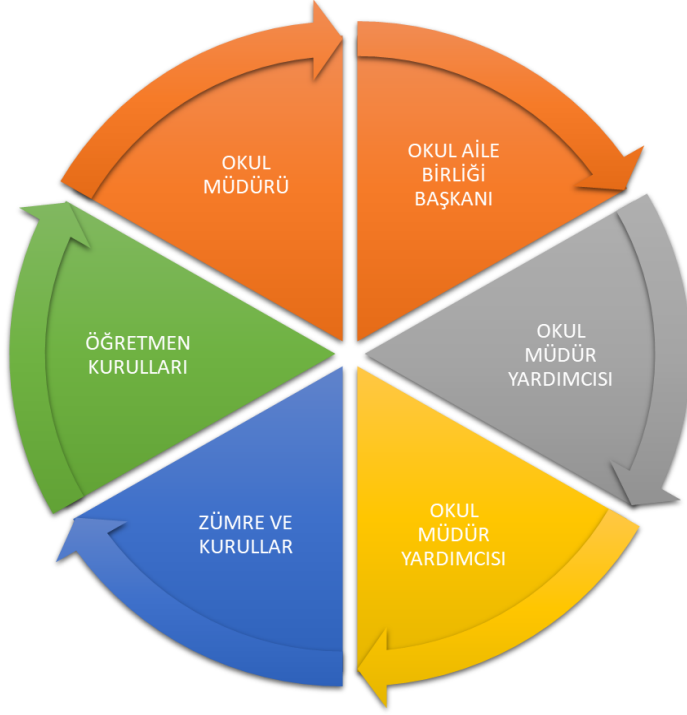
Tablo 2 : Faaliyet alanları, Ürün ve Hizmetler tablosu

FAALİYET ALANI	ÜRÜN VE HİZMETLER
A-Eğitim ve Öğretime Yönelik Faaliyetler	Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması
	Eğitim ve öğretime yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi
	Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi
	Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin teslim edilmesi
	Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi
	Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretime ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi
B-Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi
	Öğrencilere yönelik yerel, ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi
	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası düzeydeki bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımlarının sağlanması
C-Araştırma – Geliştirme Faaliyetleri	Proje ve protokollerin uygulanması ve değerlendirilmesi
	Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi
	Yurt içi ve yurt dışında eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin gelişmelerin takip edilmesi

	Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi
D-Yönetim ve Denetim Faaliyetleri	Eğitim ve öğretime yönelik politikaların uygulanması
	Okulumuzun görev alanlarına ilişkin hukuksal iş ve işlemlerin yürütülmesi
	İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlanması
	Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
	Okulumuz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
	Okulumuz bütçesine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi
	Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
E-İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi
F-Fiziki ve Teknolojik Altyapı Hizmetlerine İlişkin Faaliyetler	Okul binası, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini yürütülmesi
	Okulun taşınır işlemlerin yürütülmesi
	Eğitim ve öğretim ortamlarının standartlara uygunluğunun sağlanması
	Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik çalışmalarının yürütülmesi

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



KALEDERE İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

“ÖĞRETMEN ,VELİ VE ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Kaledere İlkokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye açık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Ertan GÜL
Okul Müdürü

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Okulumuzda görev yapan ilkokul sınıf öğretmenleri, İngilizce öğretmeni, rehber öğretmen ve okulöncesi öğretmenine uygulanan anket sonuçları ve yüzdelik ifadeleri aşağıdaki gibidir.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	13 %60	9 %40			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	17 %80	4 %20			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	17 %80	4 %20			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	14 %70	7 %30			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	2 %10	19 %90			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	14 %70	7 %30			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	14 %70	7 %30			
8	Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.	14 %70	5 %20	2 %10		
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	11 %50	6 %30	2 %10	2 %10	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4 %20	17 %80			

11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	8 %40	10 %50	1 %10		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	5 %20	10 %50	5 %20		1 %1 0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	2 %10	19 %90			
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Temizliğe dikkat edilmesi	Ana sınıfı binasının eski ve yetersiz oluşu				
2	Güvenlik yönünden eksik bulunmaması	Spor salonu olmaması				
3	İdare- öğretmen dayanışmasının bulunması	Sınıf Öğrenci mevcutlarının kalabalık oluşu				
4	Kurum içi iletişimin iyi olması-Çalışanlar arası uyum	Öğrencilerin donanım eksikliği				
5	Halk oyunları ve yarışmalarda başarılı olması	Öğrencilerin sosyal-kültürel -ekonomik durumlarının yetersizliği				
6	Öğretmenlerin okul öğrencilerini sahiplenmesi (birlik -beraberlik)	Veli tutumları				
7	Çok amaçlı salon oluşu					

Veli Anketi Sonuçları:

Bütün velilerimizi kapsayacak şekilde uygulanmıştır.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kısmen Katılıyor m	Katılmıyor m
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%45 135	%43 129	0	%7 21	%5 15
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%42 126	%43 129	%5 15	%7 21	%3 9
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%33 99	%43 129	%7 21	%6 18	%11 33
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%34 102	%43 129	%7 21	%9 27	%7 21
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%52 156	%32 96	%3 9	%10 30	%3 9
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%40 120	%30 90	%8 24	%12 36	%10 30
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%40 120	%41 123	%5 15	%12 36	%4 12
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet	%40	%36	%6	%9	%9

	sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	120	108	18	27	27
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%50 150	%30 90	%4 12	%10 30	%6 18
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	%40 120	%30 90	%7 21	%22 66	%1 3
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%46 138	%34 102	%4 12	%11 33	%5 15
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%40 120	%39 117	%10 30	%10 30	%1 3
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%40 120	%39 117	%10 30	%10 30	%1 3

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	Okulun temiz ve güvenli olması	Okulum direkt yola bağlantısının olması- güvenlik sorunu	
2	Güvenlik kamerasının olması	Güvenlik görevlisinin olmaması	
3	Öğretmenlerin öğrencilere ilgisi ve başarılı çalışmalar	Spor salonu yok	
4	Öğrencilerin okulu sevmesi	Kantine daha kaliteli ürünler satılmalı ve oyuncak türü ürünler olmamalı	
5	Kültürel faaliyetler ve sosyal etkinlikler	Sınıf öğrenci mevcutlarının kalabalık olması	
6	İdarenin veli görüşlerine ve iletişime önem vermesi		

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Öğrenci anketleri 2,3 ve 4. Sınıflara dağıtılarak yapılmış olup sonuçları ve yüzdelik ifadeleri aşağıdaki şekilde olmuştur.

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%30 150	%30 150	%30 150	%10 50	%
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%21 105	%30 150	%20 100	%20 100	%9 45
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%21 105	%30 150	%20 100	%20 100	%9 45
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%21 105	%30 150	%20 100	%20 100	%9 45
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%21 	%30 	%20 	%20 	%9

		105	150	100	100	45
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%21 105	%30 150	%20 100	%20 100	%9 45
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%21 105	%30 150	%20 100	%20 100	%9 45
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%30 150	%40 200	%15 75	%10 50	%5 25

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
1	Tuvaletlerin temizliği	Sınıfların kalabalık olması	
2	Öğretmenlerimizin ilgisi ve hoşgörülü olması.	Okulumuzun spor salonu eksikliği .	
3	Sınıflarımızın temiz olması.	Okulumuzun bahçe zeminin bozuk olması	
4		Güvenlik görevlisinin olmaması	
5		Kantiden alışverişin kolay olmaması	

2.7. Kurum İçi Analiz

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ORDU			İlçesi: ÜNYE		
Adres:	Kaledere Mahallesi Dayıoğlu Sokak No:2 Ünye		Coğrafi Konum (link)*:	http://meb.ai/UTU7xYH	
Telefon Numarası:	0452 324 8627		Faks Numarası:		
e- Posta Adresi:	742900@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	www.kaledere.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	742900		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi: 1950			Toplam Çalışan Sayısı *	26	
Öğrenci Sayısı:	Kız	291	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	325		Erkek	14
	Toplam	616		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37,5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:37,56
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:35,27	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:15
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		215	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		9 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Sınıf Öğretmeni	10	6	16
Brans Öğretmeni	0	1	1
Rehber Öğretmen	1	1	2
Okul Öncesi Öğretmeni	0	2	2
Yardımcı Personel	2		2
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	16	10	26

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	46	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	18	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	23	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	23	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturma Alanı (m2)	608	Pansiyon		X

Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4125			
Okul Kapalı Alan (m2)	1824			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m2)	32			
Tuvalet Sayısı	22			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI	17	25	42
1/A	20	20	40
1/B	23	17	40
1/C	23	16	39
1/D	24	14	38
2/A	15	22	37
2/B	16	18	34
2/C	16	22	38
2/D	16	22	38
3/A	17	16	33
3/B	14	20	34
3/C	17	16	33
3/D	15	17	32
4/A	18	22	40
4/B	21	19	40
4/C	20	21	41
4/D	10	8	18

TOPLAM

291

325

616

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	3	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	16mb

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	108.286,00	116.108,00
2023	76,344,00	87.499,00

2.8. PEST (Politik, Ekonomik, Sosyo-Kültürel, Teknolojik) Analizi

Politik Ve Yasal Etmenler	Ekonomik Çevre Değişkenleri
*Milli Eğitim Bakanlığı ve İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planlarının incelenmesi *Yasal yükümlülüklerin belirlenmesi *Personelin yasal hak ve sorumlulukları *Oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar. *Okul çevresindeki politik durum *Öğrencilerin değişik ihtiyaçlarına, doğal yeteneklerine ve ilgi alanlarına odaklanması *Okulumuzun bulunduğu çevrenin, eğitime-öğretime erişebilirlik hakkında zorunlu eğitimi aşan	*Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu *İş kapasitesi *Okulun gelirini arttırıcı unsurlar *Okulun giderlerini arttıran unsurlar *Tasarruf sağlama imkânları *İşsizlik durumu *Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları *Kullanılabilir gelir *Velilerin sosyoekonomik düzeyi *Bilginin, refaha ve mutluluğa ulaşmada itici güç olarak belirmesi *Toplum kavramında, internet kullanımı sonucunda meydana gelen değişiklikler *Çalışanlarda değişik becerilerin ve daha fazla esnekliğin aranmasına yol açan küreselleşme ve rekabetin gittikçe arttığı ekonomi *Vasıfsız işlerdeki düşüş ve istihdam için gerekli nitelik ve becerilerdeki artış

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
*Kariyer beklentileri *Ailelerin ve öğrencilerin bilinçlenmeleri *Aile yapısındaki değişimler(geniş aileden çekirdek aileye geçiş, erken yaşta evlenme vs.) *Nüfus artışı *Göç *Nüfusun yaş gruplarına göre dağılımı *Doğum ve ölüm oranları *Hayat beklentilerindeki değişimler (Hızlı para kazanma hırısı, lüks yaşama düşkünlük, kırsal alanda kentsel yaşam) *Göçler dolayısıyla artan mahallemizdeki okul çağı öğrenci sayısı *Birçok geleneksel sosyal yapının etkisinin azalması	*Milli Eğitim Bakanlığı teknoloji kullanım durumu, *e- devlet uygulamaları *e-öğrenme, e-akademi, e-okul, eba, uzem internet olanakları *Okulun sahip olmadığı teknolojik araçlar bunların kazanılma ihtimali *Çalışan ve öğrencilerin teknoloji kullanım kapasiteleri, *Öğrenci ve çalışanların sahip olduğu teknolojik araçlar *Teknoloji alanındaki gelişmeler *Okulun yeni araçlara sahip olma imkânları *Teknolojinin eğitimde kullanım, *Teknolojinin ilerlemesinin, yayılmasının ve benimsenmesinin artması *Bilginin hızlı üretimi, erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin gelişmesi *Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve etkileşim-paylaşım olanakları

2.9. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	a) Öğrenci öğretmen ilişkilerinin ve iletişiminin sağlıklı olarak yürümesi, b) Öğrenciler arası iletişim gelişmiş olması, c) Öğrencilerimizin okul çevresinden ve aynı mahallerden gelmesi.
Çalışanlar	a) Öğretmen kadrosunun iyi ve deneyimli kişilerden oluşması, b) Okul yönetimi ve çalışanlar arasındaki iletişimin sıcak, güçlü uyumlu ve düzenli olması, c) Öğretmenler arası ilişkilerin sıcak olması.
Veliler	a) Velilerimizin okula güven duyması, b) Okul idaresi, öğretmen ve veli arası iletişimin güçlü olması.
Bina ve Yerleşke	a) Okulun eğitim bölgesinin merkezinde bulunması, b) Tekli öğretim yapılması, c) Okul alanının geniş ve yeterli olması.
Donanım	a) Dersliklerde ders işlenmesi için yeterli donanımın olması .
Bütçe	a) Gönüllülük esasına göre bütçeye katkı sağlanmaktadır.
Yönetim Süreçleri	a) Okul İdaresinin yeniliklere ve gelişime açık olması, b) Okul idare kadrosunda boş kadro olmaması.
İletişim Süreçleri	a) Öğrenciler arası iletişim gelişmiş olması, b) Okul-veli arası iletişimin gelişmiş olması, c) Okulun WEB sayfasının aktif olarak kullanılması, d) DYS ve Outlook iletişim kanallarının aktif bulunuyor olması, e) İnternet ağının bulunması.
Diğer	a) Sosyo-Kültürel Faaliyetlere önem verilmesi, b) Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	a) Öğrencilerin gelir seviyesinin düşük olması. b) Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği
Çalışanlar	a) Çalışanların alanlarıyla ilgili hizmet içi eğitimlere çok önem vermemesi
Veliler	a) Velinin sosyo kültürel ve ekonomik yönden zayıf olması, b) Velilerin okula karşı yeterince ilgi göstermemesi,
Bina ve Yerleşke	a) Okulumuzun merkezi konumda olmasından dolayı kayıt işlemlerinde aşırı yoğun tercih edilmesi ve sınıfların kalabalık olması b) Öğretmen tuvaletinin tadilata ihtiyacı var
Donanım	a) Okulda kütüphanesinin alan olarak yetersiz olması b) Ders araç-gereçlerinin yetersiz kalması, c) Spor salonu olmaması , mevcut çok amaçlı salonun yetersiz kalması.
Yönetim Süreçleri	a) Proje çalışmalarına yeterince ilgi gösterilmemesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	a) Çevremizde kurumsal ve bireysel bazda sürekli gelişmeyi hedefleyen bilinç düzeyinin artıyor olması.
Ekonomik	a) Okulun küçük bakım onarımlarında sivil toplum örgütlerinden ve değişik meslek gruplarından yararlanılabilme imkanının var olması.
Sosyolojik	a) Öğrencilerin sosyal faaliyetlere istekli olmaları, b) Etkin ekip çalışmaları için çalışanların gönüllü olması,
Teknolojik	a) Teknolojinin sağladığı yeni öğrenme ve bilgi paylaşım imkanlarının kullanılmaya çalışılması
Mevzuat-Yasal	a) Psikolojik, sosyal ve fiziksel şiddetin eğitim ve disiplin aracı olarak kullanılmaması.
Ekolojik	a) Öğrencilerin geri dönüşüm projeleri ile çevre farkındalığını kazanıyor olması

Tehditler

Politik	a) Eğitim politikalarında çok sık değişiklik yapılması ve eğitim sistemindeki düzenlemelere ilişkin pilot uygulamaların yetersizliği.
Ekonomik	a) Bazı mahallelerden gelen öğrencilerin Sosyo-ekonomik yapısının iyi olmaması.
Sosyolojik	a) Televizyon ve sosyal medyanın öğrenciler üzerinde olumsuz

	etkilerinin olması. b) Bulunduğumuz mahallenin hızlı nüfus sirkülasyonuna sahip olması
Teknolojik	a) Mahallemizin teknolojik alt yapısının yetersiz oluşu.
Mevzuat-Yasal	a) Mevzuatın açık, anlaşılır ve ihtiyaca uygun hazırlanmaması nedeniyle güncelleme ihtiyacının sıklıkla ortaya çıkması
Ekolojik	a) Okul bölgesinde çevre bilincinin yeterli olmaması.

2.10. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okul öncesi eğitimde derslik yetersizliği
2	Öğrenci devamsızlığı
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişiminin sağlanamaması.
4	Yabancı öğrencilerin kültürel uyumlarında yaşanan sıkıntılar
5	Hayat boyu öğrenmeye katılım

2.11.Gelişim ve Sorun Alanlarımız

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Kitap okuma alışkanlığının yetersizliği
2	Okulumuzun yerleşik bir mahalle içerisinde olması ,mahallede yaşayanların öğrencilerden ve sportif etkinliklerden rahatsız olmaları
3	Ders araç gereçlerinin ihtiyaca cevap vermemesi.
4	Teknolojik donanım araç-gereçlerin yetersizliği
5	Öğrencilerin kurul-komisyon ve ekip çalışmalarında etkin olmaması
6	Çalışanlar için ödüllendirme sisteminin eksikliği.
7	Edinilen bilgi ve becerilerin günlük hayatta kullanımındaki yetersizlik.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Okuldaki sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
2	Okulumuz ve eğitim bölgesi içerisinde kapalı bir spor salonunun olmaması
3	Okulumuzun bir konferans salonunun olmaması
4	Kütüphanemizin fiziki olarak yetersiz kalması
5	Çalışanlara yönelik sosyal-kültürel faaliyetlerin az olması
6	Öğretmenlere sunulan sosyal mekânların yetersizliği.
7	Mali kaynaklardaki yetersizlik.
8	Okul çıkış kapısının yol kenarında olması dolayısıyla okul çıkışlarında yoğun

	trafiğin yaşanması
9	Hizmet içi eğitim faaliyetlerinin öğretmen gelişimindeki yetersizliği

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Hızla değişen dünyamızda, katılımcı veli, değişimlere açık öğretmen, araştırmacı öğrencilerle, çağdaş bir ortamda nitelikli bir eğitim vermek için varız.

VİZYONUMUZ

Akademik bilgi ve yüksek ahlaki değerlerle donatılmış, geleceğe güvenle bakan bireylerin yetiştiği bir eğitim, kültür merkezi olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı kalırız,
- 2) Başarının takım çalışmasıyla yakalanacağına inanırız,
- 3) Öğrencilerimizin geleceğinin bizim geleceğimiz olduğuna inanırız,
- 4) Okulumuzda her öğrencinin gelişmesi için ortam hazırlarız,
- 5) Değişimin ve sürekli gelişmenin önemine inanırız,
- 6) Öğrenci, veli ve toplum beklentilerine odaklı çalışırız,
- 7) Farklılıklara değer verir ve zenginlik olarak kabul ederiz,
- 8) Paydaşlarımız ile iletişime önem veririz,

- 9) Planlı çalışmayı önemseriz
- 10) Öğrencilerimizi kendisiyle ve toplumla barışık, sorumluluklarının bilincinde bireyler olarak yetiştiririz,
- 11) Çalışanların kendini güvende hissetmelerini, işbirliğine dayalı çalışmalarını ve kendilerini sürekli geliştirmelerini sağlarız,
- 12) Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
- 13) Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
- 14) Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz,
- 15) Bireysel ve toplumsal adalet değerleri yüksek bireyler yetiştiririz,
- 16) Öz kültürüne bağlı bireyler yetiştirir, farklı kültür ve inançları zenginlik olarak görürüz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç A.1: Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.

Stratejik Hedef H.1. Öğrenme kayıpları giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.1.1	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin Türkçe kazanımlarına ulaşma oranı (%)	90	97	98	99	100	100
PG.1.2	İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik kazanımlarına ulaşma oranı (%)	90	97	98	99	100	100

PG.1.3	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,5	0,3	0,2	0	0
PG.1.4	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0,5	0,3	0,2	0	0

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S1.1.	Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Mayıs
S1.2.	Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Mayıs
S1.3.	Uzaktan eğitim videoları aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Mayıs
S1.4.	İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Mayıs
S1.6.	Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir	Rehberlik Servisi Okul İdaresi	01 Eylül-20 Mayıs

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMİN KALİTESİ

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç A.2: Millî, manevi ve kültürel değerler ile çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışların öğrencilere kazandırılması sağlanacaktır.

Stratejik Hedef H.2: Öğrencilerin kitap okumaları özendirilerek evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci temalarında etkinlik ve eğitimlere katılmaları teşvik edilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG 2.1.	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	15	17	18	19	20	22
PG 2.2.	Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili verilen eğitime katılan öğrenci sayısı	300	320	330	350	400	420
PG 2.4.	Nezaket kurallarına yönelik verilen etkinliklere katılan öğrenci sayısı	300	320	330	350	400	420

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.2.1	Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır.	Okul Yönetimi Okul Aile Birliği	1 Ocak - 15 Haziran
S.2.2	Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ocak - 15 Haziran
S.2.3	Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.	Okul Yönetimi	1 Ocak - 15 Haziran
S.2.4	Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır.	Okul Yönetimi Rehberlik Servisi	1 Ocak - 15 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.2.6 .	Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.	Rehberlik Servisi	1 Ocak – 15 Haziran

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Amaç A.3: Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.

Stratejik Hedef H.3 : Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.3.3.	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.)sayısı.	4	5	5	5	5	5

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.3.1 .	Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi, Gönüllü öğretmenler	15 Haziran-15 Eylül
S.3.2 .	Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.	Okul Yönetimi Gönüllü veliler	15 Haziran-15 Eylül

TEMA IV: SOSYAL ETKİNLİK

Stratejik Amaç A.4: Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir

Stratejik Hedef H.4 : Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.4.1	Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	50
PG.4.2	Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki toplum hizmeti faaliyetine katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	50
PG.4.3	Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	20	30	35	40	45	50

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.4.1	Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır.	Okul Yönetimi, Tüm öğretmenler	15 Eylül-20 Ekim
S.4.2	Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır.	Okul Yönetimi, Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Mayıs
S.4.3	Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Mayıs
S.4.4	Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği	Okul Yönetimi,	01 Eylül-20 Mayıs

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır.	Tüm öğretmenler	
S.4.5	Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Mayıs
S.4.6	Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.	Okul Yönetimi, Tüm öğretmenler	01 Eylül-20 Mayıs
S.4.7	E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Kulüp öğretmenleri	01 Eylül-20 Mayıs

Stratejik Hedef H.5 : Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
PG.5.1	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	30	40	45	47	50
PG.5.2	Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mekan sayısı	1	2	2	2	2	2

Stratejiler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
S.5.1.	Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.	Okul Yönetimi, Gönüllü öğretmenler	01 Ocak- 1 Mart
S.5.2.	Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.	Tüm Öğretmenler	15 Eylül- 1 Haziran

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Kaledere İlkokulu Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye; stratejik amaç, hedef ve stratejilerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin stratejiler durum analizi çalışmaları sonuçları ve ilgili birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir.
- Stratejilere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır.
 - Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri ortaya çıkarılmış ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

AMAÇ VE HEDEF NO	2024	2025	2026	2027	2028	TOPLAM MALİYET
AMAÇ 1	2.000	2.250	2.500	2.750	3.000	12.500
AMAÇ 2	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000
AMAÇ 3	10.000	15.000	20.000	25.000	30.000	100.000
AMAÇ 4	3.500	4.250	5.000	5.750	6.500	25.000
TOPLAM KAYNAK	20.500	27.500	34.500	41.500	48.500	172.500

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.